**МСКОУ Тисульская СКОШИ VIII вида**

**Принято педсоветом Утверждаю**

**Протокол №\_\_\_\_\_\_ Директор школы - интерната**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Грабузова**

**Положение**

 **о методическом объединении учителей – предметников**

1. **Методическое объединение**
	1. Методическое объединение (МО) – одна из самых распространённых форм коллективной методической работы. Оно объединяет учителей как одного предмета, так и нескольких.
	2. Методическое объединение создаётся в школе при наличии не менее трёх человек, преподающих один учебный предмет.
	3. Учителя других учебных дисциплин могут объединяться в цикловые предметные объединения, например гуманитарного или естественно – научного профиля.
	4. Заседания методических объединений проводятся раз в четверть. Деятельность не сводится только к проведению заседаний, носит постоянный характер и нацелена на оказание конкретной помощи педагогу в подготовке и проведении урока или воспитательного мероприятия.
	5. Направления работы метод объединений:

-изучение педагогами вопросов теории преподаваемого предмета, овладение его научной методологией;

- ознакомление учителей с новыми программами и учебниками, выделение их особенностей и требований;

- углубленное изучение педагогами методики преподавания учебного предмета;

- опережающее рассмотрение вопросов методики изучения наиболее сложных разделов программы с демонстрацией открытых уроков, подготовленных опытными учителями, которые могут сделать методические разработки уроков по «трудным» темам;

- изучение возрастной и педагогической психологии, психолого – педагогических особенностей обучающихся разных возрастных групп;

- информирование педагогов о новых книгах по предмету, методических рекомендациях, статьях в педагогической печати по содержанию и методике работы учителя;

 - овладение педагогами методиками, ориентированными на

 систематическое изучение состояния знаний, умений и навыков

 учащихся по предмету;

 - организация внеклассной и внешкольной работы обучающихся

 по предмету.

1. **Организация работы методического объединения**
	1. Общее руководство работой всех методических объединений образовательного учреждения осуществляет заместитель директора по учебно – методической работе.
	2. Непосредственное руководство методическим объединением осуществляет его руководитель, который назначается директором школы.
	3. На председателя возлагается ответственность за организацию деятельности методического объединения, которая включает в себя:

- составление планов работы МО;

- рассмотрение и утверждение календарно –тематических планов учителей;

- руководство подготовкой и обсуждением открытых уроков;

- организацию работы по учебно – программному и методическому обеспечению проведения занятий;

- руководство разработкой материалов для проведения промежуточной аттестации учащихся и экзамену выпускников школы по предметам, курируемым данным методическим объединением;

- организацию контроля качества проводимых членами методического объединения уроков и мероприятий;

- анализ работы методического объединения.

 2.4. Из состава методического объединения открытым голосованием избираются

 руководитель и секретарь для ведения протоколов заседаний объединения.

* 1. Решения методического объединения принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором школы.
	2. Члены МО обязаны посещать заседания объединения, принимать активное участие в его работе, выступать с педагогическими инициативами, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, выполнять принятые объединением решения и поручения его председателя.
	3. Каждое методическое объединение в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведёт документацию:

- план работы МО на учебный год и перспективный план работы.

Необходимость ведения иной документации определяется объединением самостоятельно.

 **3. Формы работы методического объединения.**

1. Целевые взаимные посещения уроков и взаимные проверки ученических тетрадей с последующим обсуждением результатов.
2. Открытые уроки.
3. Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом уроке.
4. Разработка рекомендаций, памяток, инструкций, наглядных пособий и других подобных материалов.
5. Семинары, педагогические чтения, конференции, круглые столы.
6. Выставки конспектов уроков, тематических разработок, дидактических материалов, памяток, самодельных наглядных пособий, лучших тетрадей учащихся.
7. Организация наставничества в работе с молодыми специалистами.
8. Ознакомление с новинками методической литературы.
9. Организация методической «копилки».
10. Отчёты учителей по темам самообразования.