

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Тисульская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 9  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Тисульской  
общеобразовательной ШИППП  
\_\_\_\_\_ Л.А. Грабузова  
«08» сентября 2022 г.

Согласовано  
Советом школы  
Протокол № 8  
от «30» августа 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете школы

### 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.12 г.

1.2. Родительский комитет является коллегиальным органом управления Учреждения, он оказывает содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности, в организации и проведении общешкольных мероприятий.

1.3. Родительский комитет руководствуется в своей работе: Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора Учреждения.

### 2. Задачи родительского комитета:

2.1. Всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;

2.3. Помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;

2.4. Оказание помощи в определении и защите социально-незащищенных обучающихся.

### 3. Основные направления деятельности

#### 3.1. Родительский комитет:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях;
- участвует в подготовке образовательного Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний;
- взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения, местной администрацией, сотрудниками ОДН по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами управления учреждением по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

#### **4. Организация и порядок работы Родительского комитета.**

- 4.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса.
- 4.2. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.3. Из своего состава комитет выбирает председателя и секретаря. Комитет работает по принятому им плану, который утверждает руководитель Учреждения.
- 4.4. Председатель родительского комитета учреждения является членом Совета школы, педагогического совета Учреждения.
- 4.5. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.6. Родительский комитет вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
- 4.7. Родительский комитет представляет интересы Учреждения, в рамках своих компетенций, в государственных, муниципальных и других общественных организациях.

#### **5. Делопроизводство.**

- 5.1. Заседание родительского комитета и решения оформляются протоколом.
- 5.2. Решение родительского комитета доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

#### **6. Права членов родительского комитета.**

Члены родительского комитета имеют право:

- устанавливать связь с администрацией Учреждения по вопросам оказания помощи в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношения родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение администрации и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся;
- созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся обучающимся, воспитанникам;
- приглашать на заседание родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные итоговые оценки и неудовлетворительное поведение;
- организовывать дежурство родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями.