

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Тисульская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки
(МКОУ Тисульская общеобразовательная ШИППП)

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной организации
МКОУ Тисульской общеобразовательной ШИППП
(протокол от 01.03.2022г. № 12)



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ Тисульской
общеобразовательной ШИППП
от 1 марта 2022г. № 23од



ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзной организации

1. Общие положения

1.1. Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации (далее – уполномоченный) Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Тисульской общеобразовательной школы-интерната психолого-педагогической поддержки (далее – общеобразовательное учреждение), разработано в соответствии со ст. 370 ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации (далее – Положение) определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля над соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в общеобразовательном учреждении.

1.2. Профсоюзный комитет обеспечивают избрание уполномоченного, а руководитель общеобразовательного учреждения содействует его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в общеобразовательном учреждении.

1.4. Уполномоченный является представителем профсоюзного комитета общеобразовательного учреждения.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников общеобразовательного учреждения на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.6. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с руководителем общеобразовательного учреждения, ответственным за охрану труда общеобразовательного

учреждения, органами надзора и контроля над соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в общеобразовательном учреждении в соответствии со ст. 218 ТК РФ.

1.9. Уполномоченный руководствуется в своей работе:

- Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Трудовым кодексом РФ;
- постановлениями (решениями) профсоюзной организации;
- коллективным договором и соглашением по охране труда;
- локальными нормативными актами по охране труда, правилами, инструкциями по охране труда, настоящим Положением.

1.10. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией не реже одного раза в год.

1.11. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.12. Руководитель и профсоюзный комитет общеобразовательного учреждения оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основная задача уполномоченного

2.1. Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного (профсоюзного) контроля над состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем и должностными лицами общеобразовательного учреждения законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

3. Права и обязанности уполномоченного

Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в общеобразовательном учреждении по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

- соблюдением руководителем общеобразовательного учреждения, заместителями руководителями требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха;
- своевременным сообщением руководителем общеобразовательного учреждения о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;
- соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;
- техническим состоянием здания, сооружений, оборудования, на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации, эвакуационных выходов;
- системой освещения, отопления, вентиляции;
- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;

- организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать руководителю общеобразовательного учреждения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

3.3. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлении фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.4. Предъявлять требования к руководителю общеобразовательного учреждения о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.5. Осуществлять контроль над выполнением руководителем общеобразовательного учреждения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда, оценке профессиональных рисков, расследования несчастных случаев микротравм на производстве.

3.6. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет общеобразовательного учреждения, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников общеобразовательного учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по приему в эксплуатацию систем и оборудования (учебного, производственного и др.), а также по приемке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в общеобразовательном учреждении, а также использованием средств Фонда социального страхования РФ на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе комиссии по проведению специальной оценке условий труда, оценке уровней профессиональных рисков в общеобразовательном учреждении.

3.14. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

4. Гарантии деятельности уполномоченного

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором.

4.1. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля над обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств общеобразовательного учреждения нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

4.3. Уполномоченный, не освобождённый от основной работы, в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

- не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя (руководителя общеобразовательного учреждения) без предварительного согласия первичной профсоюзной организации;
- за активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в общеобразовательном учреждении, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска.

4.4. По итогам областного смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» к уполномоченному занявшему первое место применяются меры морального и материального поощрения.

4.5. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.6. Руководитель и должностные лица общеобразовательного учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Положение разработал:

Заместитель директора школы-интерната по обеспечению безопасности,
ответственный за организацию работы по охране труда

А.В. Грабузов